

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vilma Santos Concoa Pablo</u> ✓	CUI:	<u>2337 59670 0110</u>
Número de contrato:	<u>029-292-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>345-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81663889</u>
Número de Factura:	<u>60837819</u> ✓	Serie:	<u>547CDE43</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Diciembre 2025</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Vilma Santos Concoa Pablo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vilma Santos Concoa Pablo</u> ✓	CUI:	<u>2337 59670 0110</u>
Número de contrato:	<u>029-292-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>345-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81663889</u>
Número de Factura:	<u>60837819</u> ✓	Serie:	<u>547CDE43</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vilma Santos Concoa Pablo</u>	CUI:	<u>2337 59670 0110</u>
Número de contrato:	<u>029-292-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>345-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81663889</u>
Número de Factura:	<u>60837819</u>	Serie:	<u>547CDE43</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración de 1 Plan de Trabajo que incluyó 1 objetivo general y 3 objetivos específicos, 5 resultados, 3 metodologías, 1 cronograma de 23 actividades, en la cuales se mencionan: Taller Creativo Figurillas femeninas e Indumentaria Maya, Taller Pintura de Nahuales, su incidencia en la transmisión de valores y espiritualidad Maya, Taller Identidad Personal y Colectiva, Taller Gastronómico Postres y dulces identitarios de San Juan Sacatepéquez, Taller Análisis de la Obra Drama Rabinal Achí, su incidencia en la transmisión de valores, Taller Calendario Maya y el Curso Vacacional: Introducción al Dibujo y la Pintura; las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad y 1 ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

- a)
- b) Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 5 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: Exposición de Arte Identitario, en el marco de la Feria Patronal, Conversatorio Día de la juventud, Festival Gastronómico en el marco del Día del Maíz, Taller creativo Rol de la Mujer Indígena, en el marco del Día de la Mujer Indígena, Festival de juegos tradicionales con elementos culturales en el marco del día Nacional del Niño, logrando beneficiar a 306 participantes, priorizando las potencialidades culturales y el idioma maya Kaqchikel del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

- c) Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 7 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 23 actividades, entrega de 23 Registros Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 977 beneficiarios, 23 Memorias de laborales, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, durante el periodo del 05 mayo 2025 al 31 de diciembre 2025.

- d) Se logró apoyar en la entrega de 1 informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, que describió las actividades realizadas durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025, logrando una cobertura de 977 beneficiarios, entre niños, jóvenes, adultos, autoridades ancestrales y líderes comunitarios, Directores, Docentes y Artistas locales, cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana.

Se logró apoyar en la realización de 1 reunión semanal con el equipo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, siendo un total de 32 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, trabajando estrategias de trabajo, retroalimentación de actividades realizadas y distribución de trabajo, para el logro de los objetivos y metas con el equipo de trabajo, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

Se logró apoyar en la elaboración de 1 mapeo de actores culturales, identificando 7 artistas entre los cuales se encuentran 1 cantante, 1 poeta, 1 fotógrafo y 4 pintores, así como 1 promotor cultural, pertenecientes al Pueblo Maya Kaqchikel, incluyendo 1 directorio completo, el cual alimentó y se difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con autoridades de Gobierno Municipal, Directores de Institutos de Educación Básica, Directores de Escuelas Oficiales, Directores de Institutos Diversificados, así como Centros Educativos Privados, Alcaldía Indígenas, Organizaciones no gubernamentales, líderes comunitarios, Instituciones Gubernamentales, Instituciones Privadas, Cooperativas; estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las actividades de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, mediante 23 actividades, entre las cuales se mencionan: Taller Gastronómico postres y dulces identitarios del municipio, Taller Análisis de la Obra Drama Rabinal Achí, Taller Creativo Figurilla femenina e indumentaria Maya, Conferencia Popol Vuh, Pintura de nahuales, Taller identidad personal y colectiva, las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, logrando beneficiar a 977 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

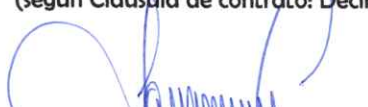
Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

Se logró apoyar en el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, con la difusión y postulación de la Orden lxim 2025; promoción, convocatoria y ejecución del Certamen de Literatura, Arte y Cultura guatemalteca GUATEPAZ 2025, en su etapa comunitaria, logrando beneficiar a 124 participantes, así como el apoyo para la convocatoria de ganadores y ejecución del Certamen en las etapas regional y nacional, en su cuarta edición; se apoyó con la coordinación y ejecución del Encuentro de Conviteos Guatemala 2025, dando acompañamiento al Convite Pochuteco 1 de Enero, del municipio de San Miguel Pochuta y al Convite de la Sociedad Femenina 21 de junio, del municipio de San Juan Comalapa, departamento de Chimaltenango, como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

Vilma Santos Concoá Pablo  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

